

Provozní řád

„zařízení ke sběru a výkupu odpadů“

Sběrný dvůr Řevnice



Provozovatel: **Město Řevnice**
nám. Krále Jiřího z Poděbrad 74
252 30 Řevnice

Zpracovatel: **KAPEX s.r.o.**
Krajinská 33/5, 370 01 České Budějovice
IČ 28082745

Schválil: **Ing. Petr Kaněra - jednatel**
Zpracoval: **Michael Jirsa**

Termín zpracování: **červenec 2019**



Krajský úřad Středočeského kraje, odbor ŽP a zemědělství

Tato dokumentace byla schválena rozhodnutím

č.j.: 100509/2019/KUKK OBZ/Kan

ze dne: 6.9.2019

podpis oprávněné osoby: 

Obsah

1.	Základní údaje o zařízení	3
1.1.	Název zařízení	3
1.2.	Identifikační údaje vlastníka a provozovatele zařízení	3
1.3.	Významná telefonní čísla	3
1.4.	Příslušné dohlížecí orgány veřejné správy	3
1.5.	Umístění zařízení a další údaje o zařízení	4
1.6.	Ukončení stavby zařízení	4
1.7.	Základní kapacitní údaje	4
1.8.	Platnost provozního řádu	4
2.	Charakter a účel zařízení	4
2.1.	Účel, k němuž je zařízení určeno	4
2.2.	Seznam druhů odpadů, pro které je zařízení určeno	5
2.3.	Kvalitativní kritéria pro příjem odpadů	8
2.4.	Seznam odpadů zařízením produkovaných	8
3.	Popis zařízení	9
3.1.	Popis technického a technologického vybavení zařízení	9
3.2.	Označení zařízení	11
4.	Vedení evidence odpadů přijímaných do zařízení	12
5.	Opatření k zamezení negativních vlivů a opatření pro případ havárie	13
5.1.	Opatření k omezení negativních vlivů	13
5.2.	Zásady při ukládání odpadů s obsahem azbestu:	13
5.3.	Způsob nakládání s odpadními oleji a rozpouštědly kat. č. 20 01 13	13
5.4.	Opatření pro případ havárie	13
6.	Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidu	14
7.	Provozní deník	14
8.	Přílohy	15

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

1.1. Název zařízení

„Sběrný dvůr Řevnice“

1.2. Identifikační údaje vlastníka a provozovatele zařízení

- **Město Řevnice**

nám. Krále Jiřího z Poděbrad 74
252 30 Řevnice
IČ: 00241636

Statutární zástupce: **Ing. Tomáš Smrčka**
Telefon: 603 525 055
Vedoucí pracovník zařízení: **Michael Jirsa**
Telefon: 734 516 375
e-mail: jirsa@kapex.eu

1.3. Významná telefonní čísla

- Hasiči 150
- Lékařská záchraná služba 155
- Policie 158

1.4. Příslušné dohlížecí orgány veřejné správy

- **Krajský úřad Středočeského kraje**
Odbor životního prostředí a zemědělství
Zborovská 11
150 21 Praha 5
Tel.: 257 280 396
- **ČIŽP, Oblastní inspektorát Praha**
Wolkerova 40/11
160 00 Praha 6
Tel.: 233 066 111
- **Městský úřad Černošice**
Podskalská 19
128 25 Praha 2
Tel.: 221 982 325

- **Městský úřad Řevnice**
nám. Krále Jiřího z Poděbrad 74
252 30 Řevnice
tel.: 257 720 157
- **KHS Středočeského kraje se sídlem v Praze**
Dittrichova 329/17
120 00 Nové Město - Praha
Tel.: 224 914 966

1.5. Umístění zařízení a další údaje o zařízení

Zařízení je umístěno na pozemku parcelní číslo p.č. č. 3659/2, 3659/24, 3569/32, 3659/33, 3659/34 a 3659/26 (budova zázemí obsluhy) k.ú. Řevnice. Pozemek se nachází v zastavěném území města Řevnice v ulici Na Bořích.

1.6. Ukončení stavby zařízení

Kolaudační rozhodnutí bylo vydáno dne 30.7.2019 č.j. 3757/2019/SU/Sa

Kolaudační rozhodnutí na budovu zázemí obsluhy bylo vydáno dne 26.1.1996 č.j. 515/95-6

1.7. Základní kapacitní údaje

Ukazatel	Odpad kategorie O - ostatní	Odpad kategorie N - nebezpečný
Roční kapacita sběrného dvora	2 000 t	50 t
Okamžitá kapacita sběrného dvora	1 000 t	15 t

1.8. Platnost provozního řádu

Platnost Podle rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, odboru životního prostředí.

2. CHARAKTER A ÚČEL ZAŘÍZENÍ

2.1. Účel, k němuž je zařízení určeno

Sběrný dvůr Řevnice je určen ke sběru, výkupu a soustředování odpadů kategorie O, O/N a N za účelem jejich předání k dalšímu využití, případně odstranění. Ve sběrném dvoře je shromažďován odpad vznikající na správním území města Řevnice a okolních obcí, a to jak od občanů, tak od podnikatelů.

Jedná se částečně o již dříve provozované zařízení společnosti EKOS Řevnice, spol. s.r.o. , 100% vlastněnou městem Řevnice, dle souhlasu Krajského úřadu Středočeského kraje ze dne 21.12.2009 č.j. 168879/2009/KUSK OŽP/PL k provozování dle zákona o odpadech. Toto zařízení bylo v období 2018 – 2019 rozšířeno a následně prodáno společností EKOS Řevnice, spol. s.r.o. majiteli a novému provozovateli Městu Řevnice.

Ve sběrném dvoře jsou umístěny běžné malo-objemové a velko-objemové kontejnery a nádoby na tříděný odpad, kontejnery pro uložení stavební suti, bio-odpadů, pneumatik, elektrospotřebičů apod. Část odpadů a vybavení je umístována pod zastřešení, které chrání jak kontejnery, tak volné plochy před nepřízní počasí. U vjezdu je umístěna váha, budova obsluhy – kancelář, denní místnost, šatna a hygienické zázemí.

Sběrný dvůr (dále i SD) je vybaven typizovanou EKO buňkou (EKO sklad), kde jsou uloženy nebezpečné odpady (použité oleje, kyseliny, zásady apod.).

Odpady jsou chráněny před povětrnostními vlivy a je zabráněno jejich úniku do životního prostředí. Vzniklé nebezpečné odpady jsou shromážděny do odpovídajícího obalu a po naplnění předány oprávněné osobě. Shromažďovací prostředky s nebezpečným odpadem jsou umístěny v EKO skladu a jsou označeny názvem, katalogovým číslem, odpovědnou osobou a grafickým symbolem nebezpečné vlastnosti. V blízkosti shromažďovacího prostředku nebezpečného odpadu nebo shromažďovacího místa je umístěn identifikační list nebezpečného odpadu.

Dále je ve sběrném dvoře zajištěn zpětný odběr elektrozařízení.

2.2. Seznam druhů odpadů, pro které je zařízení určeno

Katalogové číslo	Název odpadu	Kategorie
080111	Odpadní barvy a laky obsahující organická rozpouštědla nebo jiné nebezpečné látky	N
130110	Nechlorované hydraulické minerální oleje	N
130205	Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje	N
130206	Syntetické motorové, převodové a mazací oleje	N
130208	Jiné motorové, převodové a mazací oleje	N
130310	Jiné izolační a teplotnosné oleje	N
140603	Jiná rozpouštědla a směsi rozpouštědel	N
150101	Papírové a lepenkové obaly	O
150101	Papírové a lepenkové obaly znečištěné nebezpečnými látkami	O/N
150102	Plastové obaly	O
150102	Plastové obaly znečištěné nebezpečnými látkami	O/N
150103	Dřevěné obaly	O
150103	Dřevěné obaly znečištěné nebezpečnými látkami	O/N
150104	Kovové obaly	O
150104	Kovové obaly znečištěné nebezpečnými látkami	O/N
150105	Kompozitní obaly	O
150106	Směsné obaly	O
150107	Skleněné obaly	O
150107	Skleněné obaly znečištěné nebezpečnými látkami	O/N
150109	Textilní obaly	O
150110	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N
150202	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N
150203	Absorpční činidla, filtrační materiály, čisticí tkaniny a ochranné oděvy neuvedené pod číslem 15 02 02	O
160103	Pneumatiky	O
160107	Olejové filtry	N
160111	Brzdové destičky obsahující azbest	N
160112	Brzdové destičky neuvedené pod číslem 160111	O
160113	Brzdové kapaliny	N

160114	Nemrznoucí kapaliny obsahující nebezpečné látky	N
160117	Železné kovy	O
160118	Neželezné kovy	O
160119	Plasty	O
160120	Sklo	O
160601	Olověné akumulátory	N
170101	Beton	O
170102	Cihly	O
170103	Tašky a keramické výrobky	O
170107	Směsi nebo oddělené frakce betonu cihel, tašek a keramických výrobků	O
170201	Dřevo	O
170202	Sklo	O
170203	Plasty	O
170204	Sklo, plasty a dřevo obsahující nebezpečné látky nebo nebezpečnými látkami znečištěné	N
170301	Asfaltové směsi obsahující dehet	N
170302	Asfaltové směsi neuvedené pod č. 170301	O
170401	Měď, bronz, mosaz	O
170402	Hliník	O
170403	Olovo	O
170404	Zinek	O
170405	Železo a ocel	O
170406	Cín	O
170407	Směsné kovy	O
170411	Kabely neuvedené pod číslem 1704010	O
170504	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 170503	O
170506	Vytěžená jalová hornina a hlušina neuvedená pod číslem 17 05 05	O
170603	Jiné izolační materiály	N
170604	Izolační materiály neuvedené pod čísly 170601 a 170603	O
170605	Stavební materiály obsahující azbest	N
170802	Stavební materiály na bázi sádry	O
170904	Směsné stavební a demoliční odpady	O
200101	Papír a lepenka	O
200102	Sklo	O
200108	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven	O
200110	Oděvy	O
200111	Textilní materiály	O
200113	Rozpouštědla	N
200114	Kyseliny	N
200115	Zásady	N
200117	Fotochemikálie	N
200119	Pesticidy	N
200121	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť	N
200125	Olej a tuk	O
200126	Olej a tuk neuvedený pod číslem 200125	N

200127	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N
200133	Baterie a akumulátory	N
200135	Vyřazené elektrické a elektronická zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 200121,200123	N
200136	Vyřazené elektrické a elektronická zařízení neuvedené pod čísly 200121,200123,200135	O
200137	Dřevo obsahující nebezpečné látky	N
200138	Dřevo neuvedené pod číslem 200137	O
200139	Plasty	O
200140	Kovy	O
200201	Biologicky rozložitelný odpad	O
200202	Zemina a kamení	O
200203	Jiný biologicky nerozložitelný odpad	O
200301	Směsný komunální odpad	O
200303	Uliční smetky	O
200307	Objemný odpad	O

V případě výkupu odpadu katalogových čísel:

- 16 01 17 Železné kovy
- 16 01 18 Neželezné kovy
- 17 04 01 Měď, bronz, mosaz
- 17 04 02 Hliník
- 17 04 03 Olovo
- 17 04 04 Zinek
- 17 04 05 Železo a ocel
- 17 04 06 Cín
- 17 04 07 Směsné kovy
- 17 04 11 Kabely neuvedené pod 17 04 10
- 20 01 40 Kovy

jsou identifikovány osoby, které odpady předaly (jménem, příjmením, datem narození, adresou trvalého pobytu a číslem občanského průkazu či jiného dokladu totožnosti.

Provozovatel zařízení nesmí vykupovat od fyzických osob odpady mající povahu

- a) uměleckého díla nebo jeho části
- b) pietního nebo bohoslužebného předmětu nebo její části
- c) průmyslového strojního zařízení nebo jeho části
- d) obecně prospěšného zařízení nebo jeho části, zejména zařízení pro hromadnou dopravu, dopravního značení, součásti nebo příslušenství veřejného prostranství a pozemních komunikací a energetické, vodárenské nebo kanalizační zařízení

e) části vybraného výrobku, vybraného odpadu a vybraného zařízení podle § 25 odst. 1 písm. c) a h) zákona (baterie a akumulátory, elektrická a elektronická zařízení)

V případě převzetí těchto druhů odpadů od právnických a fyzických osob provozovatel uvede stručný popis umožňující dodatečnou identifikaci, a doplní jej uvedením písmen, číslic, popřípadě dalších symbolů, na těchto předmětech se nacházejících.

Provozovatel provede identifikaci každé právnické osoby předávající tento odpad, a to název obchodní firmy nebo právnické osoby, adresy jejího sídla, identifikačního čísla osoby nebo obdobného čísla přidělovaného v zahraničí a identifikace fyzické osoby jednající jménem této právnické osoby při odběru nebo výkupu odpadů.

Za vykoupený nebo odebraný odpad může být poskytnuta úplata pouze převodem peněžních prostředků prostřednictvím poskytovatele platebních služeb nebo provozovatele poštovních služeb formou poštovního poukazu.

Odebraná nebo vykoupená strojní zařízení, obecně prospěšná zařízení, umělecká díla či pietní a bohoslužebné předměty nebo jejich části nebudou po dobu 48 hodin od jejich odebrání nebo vykoupení rozebírány, jinak pozměňovány nebo postupovány dalším osobám.

Převzetí odpadů pod kódy 16 01 17 a 16 01 18 od fyzických osob zakázáno. Fyzické osoby mají možnost tyto odpady odevzdat do zařízení ke sběru a výkupu autovraků.

2.3. Kvalitativní kritéria pro příjem odpadů

Před předáním odpadů oprávněné osobě budou provozovatelem zajištěny kvalitativní ukazatele dle vyžádání konečného zpracovatele.

Zajištění kvalitativních ukazatelů rozhodných pro přijetí do koncového zařízení (podle provozního řádu tohoto zařízení) bude u stavebních odpadů zajištěno na náklady provozovatele sběrného dvora.

Při převjímcce odpadů bude vyžadováno čestné prohlášení, že odpad přijímaný jako ostatní odpad neobsahuje nebezpečné látky.

Obsluha zařízení je oprávněna odmítnout příjem odpadů, pokud je naplněná kapacita zařízení či nádob, nebo v případě že se jedná o znečištěný odpad.

2.4. Seznam odpadů zařízení produkovaných

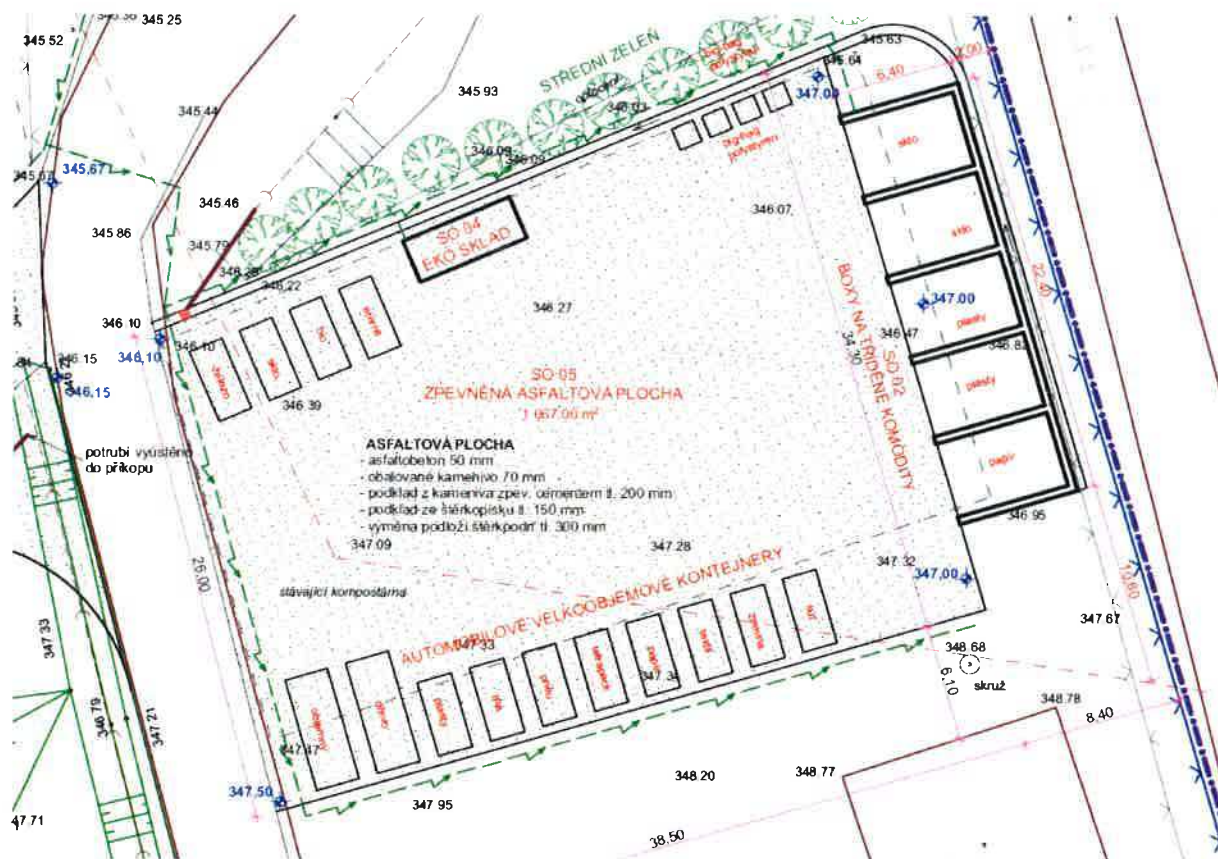
Katalogové číslo	Název odpadu	Kategorie
150110	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N
150111	kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N
150202	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné těmito látkami	N
200101	Papír	O
200102	Sklo	O
200139	Plasty	O
200301	Směsný komunální odpad	O

3. POPIS ZAŘÍZENÍ

V areálu je oplocená zpevněná plocha, na které jsou umístěny kontejnery, hala, a dále budova pro zázemí obsluhy včetně sociálního zázemí sběrného dvora. Část zpevněné plochy s velkoobjemovými kontejnery je zastřešená, část mobilních kontejnerů je umístěna pod zastřešením. Přístřešky jsou ocelové s plechovou krytinou a chrání samotné kontejnery a prostor kolem nich proti povětrnostním vlivům. Při vjezdu do areálu je umístěna váha, budova zázemí obsluhy, a na zpevněné ploše kontejnery na odpad a EKO sklad. Uvnitř areálu, v zadní části dvora, se nachází hala pro uskladnění techniky, lisu na odpady a manipulátoru. Celý areál má dokola obslužnou areálovou komunikaci. Další zpevněná asfaltová plocha, která slouží jako plošné zázemí pro sběrný dvůr a manipulaci s odpadem, se nachází kolem haly.

Uspořádání sběrného dvora je patrné ze situačního výkresu, který je přílohou č. 4 tohoto provozního řádu.

Obrázek č.1: Situační výkres přední části SD



3.1. Popis technického a technologického vybavení zařízení

Sběrný dvůr je vybaven kontejnery na odpady, big-bagy, EKO skladem, lisem na odpad, manipulátorem a dalším vybavením.

1. KONTEJNERY NA ODPADY

Sběrný dvůr je vybaven EKO skladem na nebezpečný odpad včetně vybavení a příslušných nádob, plastovými kontejnery na sklo, papír, plasty, kompozitní obaly, tetrapack a směsný komunální odpad. Ve sběrném dvoře jsou umístěny také velkoobjemové kontejnery na železo, sklo, bioodpad, eternit, objemný odpad, dřevěný odpad, plasty, pneumatiky, tetrapack, papír, textil, zeminu a suť. Odděleně je do kontejnerů shromažďován stavební odpad s obsahem azbestu a izolační materiál s obsahem asfaltu.

Sběrný dvůr slouží také jako sběrné místo pro vyřazená elektrozařízení. Drobná vyřazená elektrozařízení jsou umísťována do klecí a do sběrné buňky na elektroodpad.

2. EKO SKLAD SE ZÁCHYTNOU VANOU (32m²)

Jedná se o mobilní typový EKO sklad, přízemní, nepodsklepený, obdélníkového půdorysu o rozměrech 6 x 2,35 m. Stavebně se jedná o typizovanou ocelovou svařovanou konstrukci opláštěnou plechem. Dno buňky je tvořeno dvouplášťovou záchytnou jímkou na pochozím roštu. Ve skladu budou uloženy nebezpečné odpady, zejména tekuté odpady (oleje, kyseliny, zásady apod.).

Typová buňka má řešenu záchytnou jímku (dno buňky) a větrání (mřížky). Nebezpečné odpady jsou shromažďovány odděleně do shromažďovacích prostředků. Shromažďovací prostředky s nebezpečným odpadem jsou označeny názvem, katalogovým číslem, odpovědnou osobou a grafickým symbolem nebezpečné vlastnosti. V blízkosti shromažďovacího prostředku nebezpečného odpadu nebo shromažďovacího místa je umístěn identifikační list nebezpečného odpadu.

3. LIS NA ODPADY

Lis na papír a plast je umístěn v hale. Výstupem lisu o lisovací síle 20 tun jsou balíky formátu 1 100 x 750 x 650 mm (š x h x v).

4. TELESKOPICKÝ MANIPULÁTOR

Teleskopický manipulátor včetně příslušenství je garážován v hale, a slouží k manipulaci s odpady v areálu sběrného dvora.

5. STANOVIŠTĚ OBSLUHY VČETNĚ SOCIÁLNÍHO ZÁZEMÍ SBĚRNÉHO DVORA

Při vjezdu do areálu je umístěna budova zázemí obsluhy, včetně sociálního zázemí sběrného dvora. V budově jsou kanceláře, šatna, a plnohodnotné sociální zařízení.

6. DALŠÍ VYBAVENÍ

Vjezd do areálu sběrného dvora je zabezpečen bránou. Za bránou je umístěná 1 sedmimetrová zapuštěná váha vybavená čtecím zařízením čipových karet umožňující evidenci hmotnosti projíždějících vozidel. Vjezd bude pod dohledem obsluhy dvora a kamerového systému. Vjezd je z vnější strany označen nápisem dle kapitoly 3.2 tohoto provozního řádu.

Za vjezdem je umístěna informační tabule s plánkem areálu a s vyznačením umístění jednotlivých sběrných míst. Jednotlivá sběrná místa jsou označena informační tabulí s číslem a popisem stanoviště a se seznamem nepřípustných materiálů.

Návody k použití a údržbě k veškerému vybavení jsou umístěny v administrativní budově obsluhy.

ZPŮSOB OCHRANY HORNINOVÉHO PROSTŘEDÍ

Odpady kategorie O jsou shromažďovány v kontejnerech na venkovní zpevněné ploše a tyto odpady nepředstavují pro horninové prostředí rizika.

Odpady kategorie N jsou ukládány v samostatných zabezpečených, k tomu určených prostorách, pro soustřeďování nebezpečných odpadů dvojitým jištěním proti úniku škodlivých látek a přechovávaných v krytém prostoru, zabezpečeném proti vlivům počasí.

Soustřeďování nebezpečných látek je vyhovujícím způsobem ošetřeno dvojitým jištěním proti úniku nebezpečných složek (typizovaný kontejner, záchytná vana). Pro případ vzniku havarijního stavu jsou v zařízení uloženy základní havarijní prostředky.

Celý areál je umístěn na vodohospodářsky zajištěné ploše.

3.2. Označení zařízení

Sběrný dvůr Řevnice je označen informační tabulí dle § 4 odst. 2 písm. d) – vyhláška MŽP č.383/2001 Sb. obsahuje tyto údaje:

Název zařízení: **Sběrný dvůr Řevnice**

IČZ:

Druhy odebíraných odpadů:

Informace o přijímaných odpadech – viz. Provozní řád tab. č. 2.2 Seznam druhů odpadů, pro které je zařízení určeno

Provozovatel: **Město Řevnice**
nám. Krále Jiřího z Poděbrad 74
252 30 Řevnice

<u>Provozní doba:</u>	Letní období	Zimní období
	Út 15 – 18	zavřeno
	Ne 9 – 12	Ne 9 – 12

Odpovědná osoba: **Michael Jirsa**
mobilní telefon: 734 516 375
email: jirsa@kapex.eu

Správní úřad, který vydal souhlas k provozování zařízení a s provozním řádem a telefonní spojení:

Krajský úřad Středočeského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství,
tel.: 257 280 396, 257 280 111

1. TECHNOLOGIE A OBSLUHA ZAŘÍZENÍ

Odpady budou do sběrného dvora přiváženy dopravními prostředky fyzických a právnických osob a obsluha sběrného dvora dohlíží, aby nedocházelo ke znečišťování přístupových tras odpady. Provozovatel zařízení zabezpečí příjemku odpadu podle přílohy č. 2 k vyhlášce č. 383/2001 Sb., která je uvedena v příloze č. 1 tohoto provozního řádu.

Při přejímce odpadu zabezpečí provozovatel tyto činnosti:

- Provede vizuální kontrolu přijímaného odpadu
- Namátkovou kontrolu k ověření shody odpadu se základním popisem odpadu, předloženým vlastníkem odpadu. Při převzetí odpadu od občana se popis odpadu nevyžaduje. Provede se pouze vizuální kontrola.
- Zaznamená charakteristiku odpadu (název a kat. číslo odpadu, kategorii, hmotnost odpadu, původ odpadu a datum dodávky)
- Dá pokyn pro uložení odpadů dle katalogových čísel do příslušného shromažďovacího prostředku

Charakteristika odpadů je zaznamenána do provozního deníku. Na požádání vystaví provozovatel sběrného dvora doklad o převzetí odpadu. Při odvozu odpadu při naplnění shromažďovací nádoby je opět proveden záznam v provozním deníku. Obsluha sběrného dvora předá při předání odpadů dopravci potřebné doklady (ELPNO, ILNO, dodací list).

2. MONITOROVÁNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Sběrný dvůr je zabezpečen proti vstupu nepovolaných osob a monitorován kamerovým systémem.

U zařízení bude pravidelně 1x týdně probíhat kontrola neporušenosti oplocení a dále kontrola shromažďovacích nádob.

Obsluha bude pravidelně sledovat možné úkapy provozních kapalin z mobilních prostředků (obslužná technika či nákladní vozidla sloužící k přepravě odpadů). V případě takového zjištění je postupováno jako v případě havárie, tedy jsou použity sorbenty k jejich odstranění (např. vapex) a následně jsou použité sorbenty uloženy do určeného shromažďovacího prostředku.

3. ORGANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Sběrný dvůr slouží ke sběru, výkupu a přechodnému shromažďování odpadů, pro něž je sběrný dvůr určen. Provoz sběrného dvora zabezpečuje provozovatel. Obsluha je odborně vyškolená a tvoří ji 2 zaměstnanci. Odvoz odpadů k využití nebo odstranění je zajišťován oprávněnými osobami.

4. VEDENÍ EVIDENCE ODPADŮ PŘIJÍMANÝCH DO ZAŘÍZENÍ

Evidenci odpadů provádí provozovatel dle § 39 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a v souladu s § 21 a § 22 vyhlášky 383/2001 Sb., na předepsaných tiskopisech.

Průběžnou evidenci vede obsluha sběrného dvora při převzetí odpadu od občanů, původců a při každé vlastní produkci a předání jiné oprávněné osobě. Průběžnou evidenci vede obsluha sběrného dvora v písemné, případně elektronické podobě. Veškerá podkladová dokumentace k vedení průběžné evidence, včetně odeslaných hlášení o produkci a nakládání s odpady, je uchovávána po dobu nejméně 5 let.

Provozovatel zařízení zasílá hlášení o produkci a nakládání s odpady za uplynulý rok dle přílohy č. 20 vyhlášky č. 383/2001 Sb., za každou samostatnou provozovnu a zařízení.

Hlášení se zasílá do 15. 2. za rok předchozí místně příslušnému správnímu úřadu dle umístění zařízení ke sběru a výkupu odpadů v elektronické podobě prostřednictvím ISPOP.

5. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ NEGATIVNÍCH VLIVŮ A OPATŘENÍ PRO PŘÍPAD HAVÁRIE

5.1. Opatření k omezení negativních vlivů

Sběrný dvůr svým stavebně technickým provedením a výbavou zajišťuje bezpečný provoz a při dodržování provozního řádu bude maximálně omezen negativní vliv na životní prostředí.

5.2. Zásady při ukládání odpadů s obsahem azbestu:

Původce odpadů z azbestu a oprávněná osoba, která nakládá s odpady obsahujícími azbest, jsou povinni zajistit, aby při tomto nakládání nebyla z odpadů do ovzduší uvolňována azbestová vlákna nebo azbestový prach a aby nedošlo k rozlití kapalin obsahujících azbestová vlákna.

Musí být přijata vhodná opatření, aby se zabránilo jakémukoliv kontaktu lidí s odpadem obsahujícím azbest po dobu provozu sběrného dvora. Pracovník, zajišťující ukládání odpadu obsahujícího azbest, musí používat ochranné pomůcky, např. respirátor, k zamezení expozice azbestu dýchacím ústrojím. Ochranné pomůcky nesmí být poškozené.

V místech uložení odpadů s obsahem azbestu je zakázáno provádět vrtné a výkopové práce. Pracovníci, kteří budou zajišťovat příjem a ukládání odpadů z azbestu musí mít zajištěno školení, které umožní získání znalostí k uplatňování správné prevence k ochraně zdraví při práci. Zejména musí být poučeni o

- vlastnostech azbestu a jeho účincích na zdraví,
- typech odpadů, které mohou obsahovat azbest,
- činnostech, u nichž je pravděpodobnost expozice azbestu,
- bezpečných pracovních postupech a ochranných opatřeních a kontrole jejich dodržování,
- výběru vhodného ochranného pracovního prostředku k ochraně dýchacích cest včetně podmínek k jeho používání,
- správném postupu při ukládání odpadu obsahujícího azbest.

5.3. Způsob nakládání s odpadními oleji a rozpouštědly kat. č. 20 01 13

Při nakládání s odpadními oleji a rozpouštědly bude zajištěno jejich skladování a odstranění v souladu s požadavky zákona a dalších právních předpisů. Během nakládání s odpadními oleji a rozpouštědly nebudou tyto odpady vzájemně míchány ani smíchány s látkami obsahujícími PCB ani s jinými nebezpečnými odpady. Pokud bude shromažďováno více druhů olejů či rozpouštědel, budou shromažďovány vždy odděleně, a bude zajištěno a aby nebyly znečištěny jinými látkami.

5.4. Opatření pro případ havárie

Za havarijní situace lze považovat:

- **Únik nebezpečných látek (odpadů)**
- **Požár, exploze**

a) Únik nebezpečných látek

Se všemi odpady bude nakládáno pouze na zpevněných plochách, nebezpečné odpady budou umístěny ve skladu.

Rozsypané pevné odpady budou sesbírány a umístěny do původních nebo náhradních shromažďovacích nádob v prostorách k tomu určených.

Kapalné odpady uniklé na zpevněné ploše budou ihned zasypány sorbentem. Po nasáknutí bude odpad umístěn do shromažďovací nádoby.

Také pro případ úniku ropných látek z dopravní či manipulační techniky je zařízení vybaveno prostředky pro minimalizaci negativních dopadů na životní prostředí (vapex, koště, lopata, nádoba na odpad).

b) Požár a exploze

V prostoru sběrného dvora není dovoleno kouřit. Pro případ požáru je zařízení vybaveno přenosnými hasicími přístroji.

6. BEZPEČNOST PROVOZU A OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZDRAVÍ LIDU

Obsluha sběrného dvora má k dispozici potřebné pracovní a ochranné pomůcky (pracovní oděv, pracovní obuv, pracovní rukavice kožené i gumové, obličejový štít a ochranné brýle). Obsluha je povinna dodržovat zásady bezpečnosti práce, osobní hygieny a účastnit se pravidelných lékařských prohlídek. Při práci nejíst, nekouřit a nekonzumovat alkohol. Pracoviště musí být vybaveno lékárníčkou pro poskytnutí první pomoci.

Jednou ročně je obsluha sběrného dvora školená vedoucím pracovníkem v oblasti dodržování zákonů na ochranu životního prostředí v rámci pravidelných školení BOZP.

Obsluha sběrného dvora bude také seznámena s provozním řádem zařízení.

V daných požárních úsecích jsou umístěny přenosné hasicí přístroje.

WC a sprchy s vodou z veřejného vodovodu jsou zajištěny v budově zázemí. V budově je umístěna také kancelář a denní místnost. K dispozici je lékárníčka pro případné poskytnutí první pomoci.

V případě úrazu musí obsluha zařízení postupovat v souladu s školením BOZP o první pomoci, využít dostupné prostředky /lékárníčka + standardní postupy první pomoci/, vyhodnotit situaci a v případě potřeby neprodleně kontaktovat RYCHLOU ZÁCHRANNOU SLUŽBU na tel. č. 155 a provést zápis o úrazu.

Veškeré práce spojené s provozem zařízení se provádějí podle pokynů odpovědného pracovníka.

Každé mechanizační zařízení smějí pracovníci používat výhradně k tomu účelu, který předepisuje výrobce v návodu k obsluze.

Před uvedením do provozu je pracovník povinen se přesvědčit o provozuschopném a bezpečném stavu strojů a mechanizačních zařízení.

Maximální povolená rychlost v zařízení je 20 km/hod. Při jízdě po příjezdových a odjezdových cestách podléhá jejich provoz platným předpisům o provozu vozidel na veřejných komunikacích.

Obsluha sběrného dvora vykonává průběžnou vizuální kontrolu zařízení ke sběru a výkupu odpadů, včetně jeho čištění. Zjištěné závady musí být ihned odstraněny.

7. PROVOZNÍ DENÍK

a) Návrh na zavedení provozního deníku

Provozní deník je veden v rozsahu odst. 10 přílohy č. 1 vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady a slouží k dokumentování provozu zařízení. Za jeho vedení zodpovídá obsluha sběrného dvora.

Záznamy o příjmu a výdeji odpadů musí být zaznamenávány denně. Provozní deník obsahuje zejména následující záznamy:

- Vybrané údaje o provozu zařízení (jména obsluhy, charakteristika přijatých a odvezených odpadů)
- Provozní poruchy
- Prováděné údržby v zařízení
- Provedené kontroly a revize
- Školení pracovníků
- Záznamy o zvláštních událostech, nehodách a haváriích s možným dopadem na životní prostředí.

b) Stanovení postupu ohlášení orgánu kraje v případě nepřijetí odpadu do zařízení

V případě, že odpad není možno do zařízení převzít, je odmítnut a jeho sběr a výkup vůbec neproběhne. Tato skutečnost je telefonicky ohlášena na Krajský úřad kraje Středočeského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství.

c) Způsob uchovávání dokumentů dokladujících kvalitu odpadů přijatých do zařízení

Doklady budou archivovány po dobu 5 let.

8. PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Přejímka odpadů

Příloha č. 2: Vybavení lékárničky

Příloha č. 3: Zásady první pomoci

Příloha č. 4: Situační výkres sběrného dvora

Příloha č. 1**Přejímka odpadů do zařízení a předávání informací o vlastnostech přejímaných odpadů od právnických osob (příloha č. 2 k vyhlášce č. 383/2001 Sb.)**

1. Provozovatel zařízení zabezpečí při přejímce odpadu následující činnosti:

- a) vizuální kontrolu každé dodávky odpadu,
- b) namátkovou kontrolu odpadu k ověření shody odpadu s informacemi poskytnutými dodavatelem odpadu,
- c) zaznamenání kódu druhu odpadu, kategorii, hmotnosti odpadu, data dodávky, totožnosti dodavatele odpadu, včetně identifikačního čísla zařízení u oprávněných osob a v případě komunálního odpadu totožnost firmy, která provádí jeho shromažďování nebo svoz, včetně identifikačního čísla zařízení, při dodávkách nebezpečného odpadu i údaje o nebezpečných vlastnostech,
- d) zaznamenání údajů o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu, a jejich uchování po dobu 5 let,
- e) vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení, včetně identifikačního čísla tohoto zařízení.

2. Dodavatel odpadu poskytne osobě oprávněné k provozování příslušného zařízení k nakládání s odpady v případě jednorázové nebo první z řady dodávek následující písemné informace:

- a) IČO, bylo-li přiděleno, obchodní firmu/název/jméno a příjmení dodavatele odpadu, identifikační číslo zařízení, pokud je dodavatelem oprávněná osoba, identifikační číslo provozovny, pokud je dodavatelem původce odpadu, název, adresu a identifikační číslo základní územní jednotky (dále jen „IČZUJ“) provozovny. V případě vzniku odpadu mimo provozovnu se uvede kód ORP/SOP z číselníků správních obvodů vydaných Českým statistickým úřadem podle místa vzniku odpadu a stručné označení činnosti, při které odpad vznikl, adresa a IČZUJ podle místa vzniku odpadu; v tomto případě se identifikační číslo provozovny a název provozovny neuvádí,
- b) kód odpadu, kategorie a při dodávkách nebezpečného odpadu také údaje o jeho nebezpečných vlastnostech,
- c) další údaje o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu.

Přejímka odpadů do zařízení od fyzických nepodnikajících osob

Provozovatel zabezpečí při přejímce odpadů od fyzických nepodnikajících osob následující činnosti:

- a) vizuální kontrolu
- b) zaznamenání množství
- e) v případě stavebního odpadu si vyžádá čestné prohlášení, že neobsahuje škodliviny
- c) zaznamenání kódu druhu odpadu, kategorii, hmotnosti odpadu, data dodávky, totožnosti dodavatele odpadu
- d) vydání písemného potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení, včetně identifikačního čísla tohoto zařízení.

Příloha č. 2

Lékárnička**obvazový materiál**

- 2 ks hotový obvaz č. 1 nebo sterilní obvaz šíře 6 cm
- 2 ks hotový obvaz č. 1 nebo sterilní obvaz šíře 8 cm
- 2 ks hotový obvaz č. 1 nebo sterilní obvaz šíře 10 cm
- 1 ks obvazové vaty
- 1 sada náplastí s polštářkem 6 cm x 2 cm
- 1 sada náplastí s polštářkem 8 cm x 4 cm
- 1 náplast hladká, cívka 2,5 cm x 5 m
- 1 ks šátek trojcípý
- 1 ks obinadlo škrťací

léčiva

- 1 bal. Acylpyrin
- 1 bal. Paralen
- 1 bal. Carbotox
- 1 bal. Septonex
- 1 ks Optal nebo borová voda
- 1 ks desinfekční prostředek – ajatin, septonex

zdravotnické pomůcky

- 1 ks teploměr lékařský
- 1 ks pinzeta anatomická
- 1 ks rouška resuscitační
- 2 ks zavírací špendlík v antikorozi úpravě
- 1 ks zdravotnické nůžky
- 1 ks rukavice chirurgické v obalu

Dále lékárnička musí obsahovat seznam vybavení, tužku, zápisník. V zápisníku je vedena evidence o použití léčiv a vybavení, údaje o doplnění použitého materiálu záznamy o provedených kontrolách. Dále se provádí záznamy o drobných poraněních a ošetřeních.

Lékárnička musí být udržována v čistotě a kontrola stavu vybavenosti se musí provádět min 1 x za rok.

Příloha č. 3

Zásady první pomoci

1. **Krvácení** - jev, který silně působí na své okolí, nepodléhat panice, postupovat cílevědomě a klidně, přiložit tlakový obvaz!

Rozdělení krvácení:

vlásečnicové

žilní

tepenné

Základním prostředkem první pomoci, kterým zastavíme téměř všechna krvácení, je **tlakový obvaz**:

zraněného posadíme nebo položíme

zvedneme končetinu

na krvácející ránu položíme sterilní krytí (gáza nebo mul z lékárníčky)

na ni silnou vrstvu vaty

pevně zavážeme, případně stáhneme obvazem nebo šátkem přímo v místech rány

Je možno na tuto vrstvu dát nad ránu nějaký tuhý předmět (kovovou minci, zavřený kapesní nůž) a přes tento stáhnou obinadlem (dojde k většímu stlačení tepny). Prosakuje-li přes tlakový obvaz krev, přiložíme další vrstvu vaty a stáhneme obvazem. Škrtdla používat jen výjimečně jako nejzazší prostředek, a to jen při hrozivém **tepenném krvácení** (škrťací obinadlo).

Kontakt se žíravou látkou (nebezpečným odpadem)

kontakt s očima: vyplachovat co největším množstvím pitné vody 10 až 15 minut. Oko důkladně rozevřít i přes odpor postiženého, sterilně zakrýt a transportovat co nejrychleji k lékařskému ošetření

zasažení kůže: odstranit potřísněný oděv, boty, oplachovat zasažené místo co největším množstvím čisté vlažné vody, transportovat k lékaři

požití: nedávat nic napít, přinese-li úlevu podat maximálně 2 dcl mléka nebo vody, nevyvolávat zvracení, zajistit okamžitě transport k odbornému lékaři

Zlomeniny - změna tvaru končetiny, nepřírozená pohyblivost končetiny, křupání kostních úlomků při pohybu, silná bolestivost v oblasti zlomeniny ohybu, otok v místě zlomeniny s krevním výronem – roztržení kůže, krvácení, někdy i vyčnívající kost;

zlomenina nohy: je-li při zlomenině poraněna kůže a rána krvácí nebo trčí-li z rány kost, musíme ji nejdříve sterilně překrýt a obvázat a teprve potom zlomeninu znehybníme, dlahu přikládáme tak, aby překrývala kloub nad a pod zlomeninou

zlomenina kostí hlavy a páteře: nejdůležitější je zraněného přesunout na rovnou a tvrdou podložku v rovině (vysazené dveře, prkna, apod.), pod záda nic nepodkládat, se zraněným zbytečně nehýbat, hlava musí být neustále ve stejné rovině s tělem, zásadně nezvedáme postiženého za ruce a nohy

zlomenina páneve: postiženého opatrně položíme na pevnou a tvrdou podložku, ohneme mu kolena a stehna svážeme pevně k sobě

zlomenina rukou: končetinu ohneme v lokti, zavěsíme na šátek a přivážeme k trupu

U poranění krční páteře zabráníme pohybu hlavy obložení stran.

Otravy – požití otravné látky nebo kombinace otravných látek (léčiva, alkohol, houby), vdechování otravné látky – oxid uhelnatý nebo výfukové plyny.

bezvědomí: nikdy nepodávat nic ústy, nesnažit se vyvolávat zvracení, při dostatečném dýchání uložit postiženého do stabilizované polohy na čerstvém vzduchu, stálý dohled nad postiženým, okamžitě povolát lékařskou pomoc nebo zajistit transport do zdravotnického zařízení ve stabilizované poloze a pod neustálým dohledem
při vědomí: uklidnit, dopravit na čerstvý vzduch, zředit toxický obsah žaludku, vyvolat zvracení, zabránit prochlazení, zajistit ihned lékařské ošetření.